

REGISTRO ESTANDARES MINIMOS

RESOLUCION 312 DE 2019 SG-SST EOM

**1. ESTANDARES QUE SE DEBEN REPORTAR PARA EMPRESAS DE 10 O MENOS EMPLEADOS
RIESGO I,II ,III:**

ÍTEM	CRITERIOS. EMPRESAS DE DIEZ (10) O MENOS TRABAJADORES CLASIFICADAS EN RIESGO I, II, III	MODO DE VERIFICACIÓN
Asignación de persona que diseña el Sistema de Gestión de SST	<p>Asignar una persona que cumpla con el siguiente perfil:</p> <p>El diseño del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para empresas de menos de diez (10) trabajadores en clase de riesgo I, II, III puede ser realizado por un técnico en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) o en alguna de sus áreas, con licencia vigente en Seguridad y Salud en el Trabajo, que acredite mínimo un (1) año de experiencia certificada por las empresas o entidades en las que laboró en el desarrollo de actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo y que acredite la aprobación del curso de capacitación virtual de cincuenta (50) horas.</p> <p>Esta actividad también podrá ser desarrollada por tecnólogos, profesionales y profesionales con posgrado en SST, que cuenten con licencia vigente en Seguridad y Salud en el Trabajo y el referido curso de capacitación virtual de cincuenta (50) horas.</p>	Solicitar documento soporte de la asignación y constatar la hoja de vida con soportes, de la persona asignada.
Afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral	Afiliación a los Sistemas de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales de acuerdo con la normatividad vigente.	Solicitar documento soporte de afiliación y del pago correspondiente
Capacitación en SST	Elaborar y ejecutar programa o actividades de capacitación en promoción y prevención, que incluya	Solicitar documento soporte de las acciones de capacitación

	como mínimo lo referente a los peligros/riesgos prioritarios y las medidas de prevención y control.	realizadas/planillas, donde se evidencie la firma de los trabajadores
Plan Anual de Trabajo	Elaborar el Plan Anual de Trabajo del Sistema de Gestión de SST firmado por el empleador o contratante, en el que se identifiquen como mínimo: objetivos, metas, responsabilidades, recursos y cronograma anual.	Solicitar documento que contenga Plan Anual de Trabajo.
Evaluaciones médicas ocupacionales	Realizar las evaluaciones médicas ocupacionales de acuerdo con la normatividad y los peligros/riesgos a los cuales se encuentre expuesto el trabajador.	Conceptos emitidos por el médico evaluador en el cual informe recomendaciones y restricciones laborales.
Identificación de peligros; evaluación y valoración de riesgos	Realizar la identificación de peligros y la evaluación y valoración de los riesgos con el acompañamiento de la ARL.	Solicitar documento con la identificación de peligros; evaluación y valoración de los riesgos. Constancia de acompañamiento de la ARL – acta de visita ARL.
Medidas de prevención y control frente a peligros/riesgos identificados	Ejecutar las actividades de prevención y control de peligros y/o riesgos, con base en el resultado de la identificación de peligros, la evaluación y valoración de los riesgos.	Solicitar documento soporte con acciones ejecutadas

2. USUARIO Y CLAVE DEL USUARIO SUPERADMINISTRADOR:

LINK DE ACCESO:

<https://sgrl.mintrabajo.gov.co/Autenticacion/Autenticacion>

- Este usuario crea nuevos usuarios.
- Activa o inactiva nuevos usuarios con sus roles
- Actualiza información de la empresa como es número de trabajadores cada año
- Asigna el rol del usuario que va administrar el SG-SST

SISTEMA GENERAL
DE RIESGOS
LABORALES

gerencia@eom.com.co

INGRESAR CON OTRA CUENTA

Contraseña *

Eomsas2024\$

Autorizo al Ministerio del Trabajo para el uso de mis datos personales según la Política de Tratamiento de Datos Personales y la Política de Privacidad y Condiciones de Uso.

INGRESAR

¿OLVIDÓ SU CONTRASEÑA?

REGÍSTRATE

EMAIL
SUPERADMINISTRADOR

CLAVE USUARIO
SUPERADMINISTRADOR

3. USUARIO Y CLAVE DEL USUARIO RESPONSABLE DEL SG-SST

LINK DE ACCESO:

<https://sgrl.mintrabajo.gov.co/Autenticacion/Autenticacion>

- Este usuario hace el reporte anual de los estándares mínimos del SG-SST CADA DICIEMBRE.

The screenshot shows the login interface for the Sistema General de Riesgos Laborales (SG-SST). At the top, there is a logo consisting of a blue gear with a yellow hard hat icon inside it. To the right of the logo, the text "SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES" is displayed in green and blue. Below the logo, the email address "valerg63@gmail.com" is shown. A blue callout box labeled "EMAIL RESPONSABLE DEL SG-SST" points to the email field. The password input field contains "Vrg*1000001565" and has a green checkmark icon and a copy/paste icon to its right. A blue callout box labeled "CLAVE USUARIO RESPONSABLE DEL SG-SST" points to the password field. Below the password field is a checkbox labeled "Autorizo al Ministerio del Trabajo para el uso de mis datos personales según la Política de Tratamiento de Datos Personales y la Política de Privacidad y Condiciones de Uso." which is checked. A blue callout box labeled "CLAVE USUARIO RESPONSABLE DEL SG-SST" also points to this checkbox. At the bottom of the form, there is a large blue "INGRESAR" button. Below the button, there are links for "¿OLVIDÓ SU CONTRASEÑA?" and "REGÍSTRATE".

4. REPORTE ESTANDARES MINIMOS DEL SG-SST ANTE LA PAGINA DEL SGRL DE MINISTERIO DEL TRABAJO EN EL MES DE DICIEMBRE.

4.1. Ingresar a la página para hacer el reporte:

<https://sgrl.mintrabajo.gov.co/Autenticacion/Autenticacion>

Ingresar con el Usuario del responsable del SG-SST.



- 4.2. Verificar la “cantidad de trabajadores” si ha variado respecto al último año, el Usuario de Superadministrador deberá actualizar la cantidad.
- 4.3. Colocar el año del reporte (PARA ESTE EJEMPLO AÑO 2023)

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Ministerio del Trabajo

Notificaciones | Valentina Ruiz | Rol: Responsable SGST | Entidad: EOM SAS

Registrar radicado empresa

Registrar radicado anual para poder registrar los estándares mínimos según corresponda.

Información Empresa

Tipo Persona Jurídica	Régimen Tributario Régimen común	Tipo de Identificación Número de Identificación Tributario
Número de Identificación tributaria - NIT 900558552	Dígito Verificación 4	Razón Social EOM SAS

Actividad Económica

ACTIVIDADES DE DESARROLLO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS (PLANIFICACIÓN, ANÁLISIS, DISEÑO, PROGRAMACIÓN, PRUEBAS),
INCLUYE ANÁLISIS, DISEÑO DE LA ESTRUCTURA, EL CONTENIDO Y/O ESCRITURA DEL CÓDIGO INFORMÁTICO, PROGRAMAS DE
SISTEMAS OPERATIVOS, APLICACIONES DE PROGRAMAS INFORMÁTICOS, BASES DE DATOS, DESARROLLO DE SOLUCIONES
WEB, PERSONALIZACIÓN DE PROGRAMAS INFORMÁTICOS.

Actividad Económica

ACTIVIDADES DE DESARROLLO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS (PLANIFICACIÓN, ANÁLISIS, DISEÑO, PROGRAMACIÓN, PRUEBAS),
INCLUYE ANÁLISIS, DISEÑO DE LA ESTRUCTURA, EL CONTENIDO Y/O ESCRITURA DEL CÓDIGO INFORMÁTICO, PROGRAMAS DE
SISTEMAS OPERATIVOS, APLICACIONES DE PROGRAMAS INFORMÁTICOS, BASES DE DATOS, DESARROLLO DE SOLUCIONES
WEB, PERSONALIZACIÓN DE PROGRAMAS INFORMÁTICOS.

CANTIDAD DE TRABAJADORES

Nivel Riesgo Riesgo I	Cantidad Trabajadores 5
--------------------------	----------------------------

Los campos marcados con asterisco (*) son obligatorios

Fecha del periodo al que corresponde (año)

2023 ✓

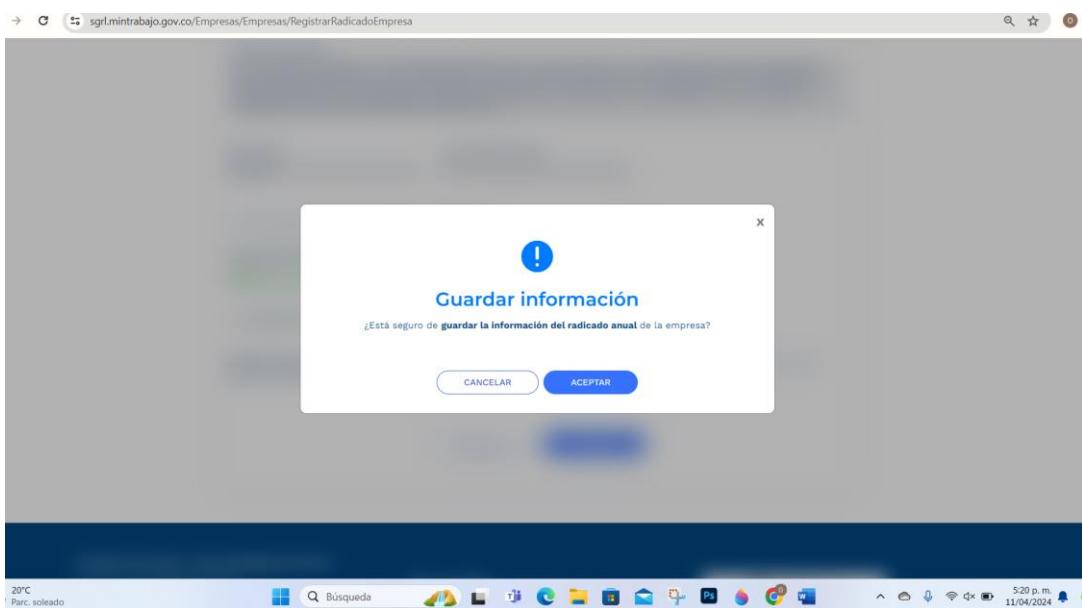
Es unidad de Producción Agropecuaria

Unidad de Producción Agropecuaria: Es aquel predio o predios utilizados total o parcialmente para el desarrollo de actividades agrícolas, forestales, pecuarias, pesqueras o acuícolas.

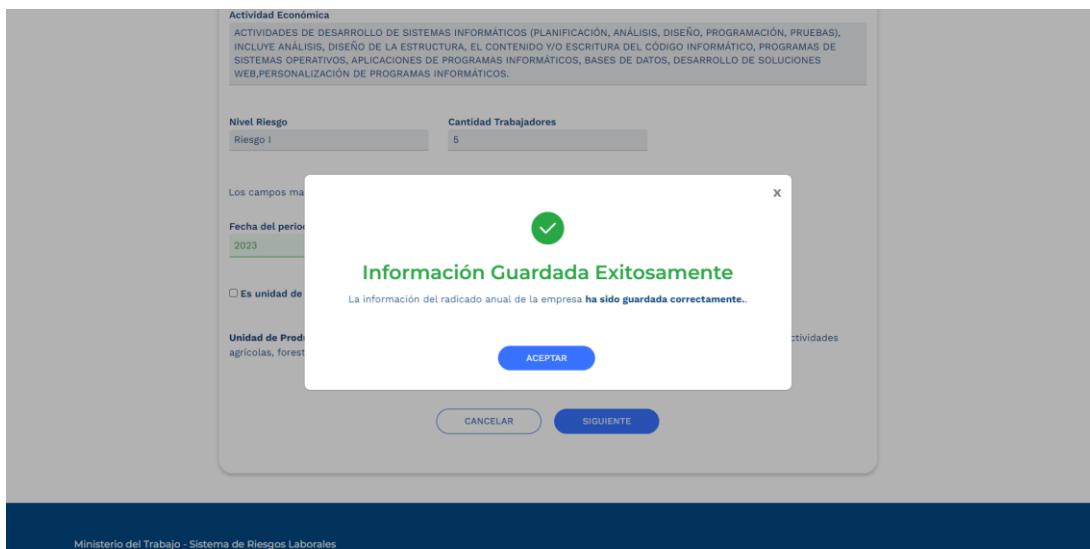
AÑO DE REPORTE

CANCELAR **SIGUIENTE**

4.4. Responder ACEPTAR a la pregunta de “Guardar Información”



4.5. Responder ACEPTAR a la pregunta de “Información Guardada Exitosamente”



4.6. Aparece la pantalla de inicio del reporte, marcar la casilla “Acepta el Consentimiento”.

SISTEMA GENERAL
DE RIESGOS
LABORALES

Ministerio del Trabajo

Notificaciones | Valentina Ruiz •
Rol: Responsable SGSST
Entidad: EOM SAS

Valores y Calificación Estándares Mínimos SGSST

Ingrese los valores y calificación Estándares Mínimos SGSST para generar la calificación de la empresa.

Periodo Correspondiente: 2023

Consentimiento

1. Planear >

2. Hacer >

3. Verificar >

4. Actuar >

Resultados >

Consentimiento

Los empleadores y/o contratantes obligados a reportar la autoevaluación de estándares mínimos son TODOS, con excepción del servicio doméstico. La información diligenciada en el presente formulario se hace bajo la gravedad de juramento y hace parte de la autoevaluación en cumplimiento de la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa. (Resolución 312 de 2019).

NOTA: Debe disponer de aproximadamente 60 minutos para diligenciar este reporte obligatorio

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

"El Ministerio del Trabajo comprometido con el uso legal, el tratamiento de acuerdo con los fines establecidos y la seguridad y privacidad de la información que recolecta, almacene, use, circule o suprima, que contenga datos personales y en cumplimiento del mandato legal, establecido en la Constitución Política de Colombia (arts. 15 y 20), la Ley 1581 de 2012 "por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y el Decreto 1377 de 2013 "por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012" y al compromiso institucional en cuanto al tratamiento de la información, establece medidas generales para garantizar los niveles de seguridad y privacidad adecuados para la protección de datos personales, con el fin de evitar posibles adulteraciones, pérdidas, consultas, usos o accesos no autorizados, aplicable a los datos personales registrados en cualquier base de datos que administre el Ministerio del Trabajo y cuyo titular sea una persona natural."

La información recolectada a través de los formularios referenciados es de uso exclusivo de la Dirección de Riesgos Laborales y será utilizada para estimar avances, generar reportes e indicadores, realizar seguimiento y cumplimiento de la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en las empresas del país

Al diligenciar el presente formulario acepta y da su consentimiento a la Política de Tratamiento de Datos Personales y a la Política de Privacidad y Condiciones de Uso del Sitio Web

Acepta el consentimiento

CANCELAR SIGUIENTE

Check “Acepta el Consentimiento”

LOS NUMERALES QUE DEBE REPORTAR SON:

- Numeral 1.1.1. Responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
- Numeral 1.1.4 Afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales.
- Numeral 1.2.1 Programa Capacitación promoción y prevención – P y P.
- Numeral 2.4.1 Plan que identifica objetivos, metas, responsabilidad, recursos con cronograma y firmado.
- Numeral 3.1.4 Realización de Evaluaciones Médicas Ocupacionales -Peligros- Periodicidad- Comunicación al Trabajador.
- Numeral 4.1.1 Metodología para la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos.
- Numeral 4.2.1 Implementación de medidas de prevención y control de peligros/riesgos identificados.

4.7. REPORTE DEL PLANEAR: Marque en los Numerales 1.1.1 y 1.1.4. “Cumple Totalmente”, siempre y cuando tenga evidencias de que realizó estas actividades en el año que está reportando o tiene la actividad implementada. Los demás numerales automáticamente el formulario los marca con la casilla “No Aplica”, por el tipo de empresa (Menos de 10 trabajadores, riesgo I).



SISTEMA GENERAL
DE RIESGOS
LABORALES



Ministerio del
Trabajo

! NOTIFICACIONES |  valentina.kuiz

Rol: Responsable SGST

Entidad: EOM SAS

[!\[\]\(0b207baea02210235291f876f475cb97_img.jpg\) Valores y Calificación Estándares Mínimos SGST](#)

Valores y Calificación Estándares Mínimos SGST

Ingrese los valores y calificación Estándares Mínimos SGST para generar la calificación de la empresa.

Periodo Correspondiente: 2023

- [Consentimiento >](#)
- 1. Planear >**
- [2. Hacer >](#)
- [3. Verificar >](#)
- [4. Actuar >](#)
- [Resultados >](#)

1. Recursos (10%)

Estándar

1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Peso Porcentual

Item del estándar	Valor de Item de Estándar	Cumple Totalmente	No cumple	No aplica
1.1.1 Responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST	0.50	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
1.1.2 Responsabilidades en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST	0.50	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST	0.50	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
1.1.4 Afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales	0.50	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
1.1.5 Identificación de trabajadores de alto riesgo y cotización de pensión especial	0.50	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
1.1.6 Conformación COPASST	0.50	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
1.1.7 Capacitación COPASST	0.50	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
1.1.8 Conformación Comité Convivencia	0.50	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

<div style="position: absolute; right: 0; top: 50%; width: 100px; height: 100px; background-color: blue; color: white; display: flex; align-items: center; justify-content: center; font-size:

4.8. Marque en el Numeral 1.2.1. “Cumple Totalmente”, siempre y cuando tenga evidencias de que realizó estas actividades en el año que está reportando o tiene la actividad implementada. Los demás numerales automáticamente el formulario los marca con la casilla “No Aplica”, por el tipo de empresa (Menos de 10 trabajadores, riesgo I).

Peso Porcentual					
6	Item del estándar	Valor de Item de Estándar	Cumple Totalmente	No cumple	No aplica
	1.2.1 Programa Capacitación Promoción y Prevención P y P	2.00	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	1.2.2 Inducción y reintroducción en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST Actividades de Promoción y Prevención P y P	2.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
	1.2.3 Responsables del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST con curso virtual de 50 horas	2.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Numeral 1.2.1. “Cumple Totalmente”

4.9. Numeral 2.1.1. automáticamente el formulario los marca con la casilla “No Aplica”, por el tipo de empresa (Menos de 10 trabajadores, riesgo I).

Estándar					
2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (15%)	2.1. Política de Seguridad y Salud en el Trabajo				
Peso Porcentual					
1	Item del estándar	Valor de Item de Estándar	Cumple Totalmente	No cumple	No aplica
	2.1.1 Política del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST firmada, fecha y comunicada al COPASST	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

4.10. Numeral 2.2.1. y 2.3.1. automáticamente el formulario los marca con la casilla “No Aplica”, por el tipo de empresa (Menos de 10 trabajadores, riesgo I).

Estándar

2.2. Objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST

Peso Porcentual

1

Item del estándar	Valor de Item de Estándar	Cumple Totalmente	No cumple	No aplica
2.2.1 Objetivos definidos, claros, medibles, cuantificables, con metas, documentados, revisados del SG - SST	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Estándar

2.3. Evaluación inicial del SG-SST

Peso Porcentual

1

Item del estándar	Valor de Item de Estándar	Cumple Totalmente	No cumple	No aplica
2.3.1 Evaluación e identificación de prioridades	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

4.11. Marque en el Numeral 2.4.1. “Cumple Totalmente”, siempre y cuando tenga evidencias de que realizó estas actividades en el año que está reportando o tiene la actividad implementada. Los demás numerales automáticamente el formulario los marca con la casilla “No Aplica”, por el tipo de empresa (Menos de 10 trabajadores, riesgo I).

Estándar

2.4. Plan anual de trabajo

Peso Porcentual

2

Item del estándar	Valor de Item de Estándar	Cumple Totalmente	No cumple	No aplica
2.4.1 Plan que identifica objetivos, metas, responsabilidad, recursos con cronograma y firmado	2.00	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Estándar

2.5. Conservación de la documentación

Peso Porcentual

2

Item del estándar	Valor de Item de Estándar	Cumple Totalmente	No cumple	No aplica
2.5.1 Archivo o retención documental del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	2.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Numeral 2.4.1. “Cumple Totalmente”

4.12. Numeral 2.6.1., 2.7.1., 2.8.1. Y 2.9.1. automáticamente el formulario los marca con la casilla “No Aplica”, por el tipo de empresa (Menos de 10 trabajadores, riesgo I).

Estándar					
2.6. Rendición de cuentas					
Peso Porcentual					
1					
Item del estándar	Valor de Item de Estándar	Cumple Totalmente	No cumple	No aplica	
2.6.1 Rendición sobre el desempeño	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	

Estándar					
2.7. Normatividad nacional vigente y aplicable en materia de seguridad y salud en el trabajo					
Peso Porcentual					
2					
Item del estándar	Valor de Item de Estándar	Cumple Totalmente	No cumple	No aplica	
2.7.1 Matriz legal	2.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	

Estándar					
2.8. Comunicación					
Peso Porcentual					
1					
Item del estándar	Valor de Item de Estándar	Cumple Totalmente	No cumple	No aplica	
2.8.1 Mecanismos de comunicación, auto reporte en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	

Estándar					
2.9. Adquisiciones					
Peso Porcentual					
1					
Item del estándar	Valor de Item de Estándar	Cumple Totalmente	No cumple	No aplica	
2.9.1 Identificación, evaluación, para adquisición de productos y servicios en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	

4.13. Numeral 2.10.1., y 2.11.1. automáticamente el formulario los marca con la casilla “No Aplica”, por el tipo de empresa (Menos de 10 trabajadores, riesgo I). Presionar “SIGUIENTE”, para reportar el HACER del SG-SST.

Estándar

2.10. Contratación

Peso Porcentual

2

Item del estándar	Valor de Item de Estándar	Cumple Totalmente	No cumple	No aplica
2.10.1 Evaluación y selección de proveedores y contratistas	2.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Estándar

2.11. Gestión del cambio

Peso Porcentual

1

Item del estándar	Valor de Item de Estándar	Cumple Totalmente	No cumple	No aplica
2.11.1 Evaluación del impacto de cambios internos y externos en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

CANCELAR

SIGUIENTE

4.14. REPORTAR HACER: Marque en el Numeral 3.1.4. “Cumple Totalmente”, siempre y cuando tenga evidencias de que realizó esta actividad en el año que está reportando o tiene la actividad implementada. Los demás numerales automáticamente el formulario los marca con la casilla “No Aplica”, por el tipo de empresa (Menos de 10 trabajadores, riesgo I).

Periodo Correspondiente: 2023

Consentimiento > 1. Planear > 2. Hacer > 3. Verificar > 4. Actuar > Resultados >	<p>3. Gestión de la Salud (20%)</p> <p>Estándar</p> <p>3.1. Condiciones de salud en el trabajo</p> <p>Peso Porcentual</p> <p>9</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Item del estándar</th> <th style="text-align: center;">Valor de Item de Estándar</th> <th style="text-align: center;">Cumple Totalmente</th> <th style="text-align: center;">No cumple</th> <th style="text-align: center;">No aplica</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3.1.1 Descripción sociodemográfica – Diagnóstico de condiciones de salud</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;"><input type="radio"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="radio"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>3.1.2 Actividades de Promoción y Prevención en Salud</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;"><input type="radio"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="radio"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>3.1.3 Información al médico de los perfiles de cargo</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;"><input type="radio"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="radio"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>3.1.4 Realización de Evaluaciones Médicas Ocupacionales -Peligros- Periodicidad- Comunicación al Trabajador</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="radio"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="radio"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>3.1.5 Custodia de Historias Clínicas</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;"><input type="radio"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="radio"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>3.1.6 Restricciones y recomendaciones médico/laborales</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;"><input type="radio"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="radio"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>3.1.7 Estilos de vida y entornos saludables (controles tabaquismo, alcoholismo, farmacodependencia y otros)</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;"><input type="radio"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="radio"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>3.1.8 Agua potable, servicios sanitarios y disposición de basuras</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;"><input type="radio"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="radio"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>3.1.9 Eliminación adecuada de residuos sólidos, líquidos o gaseosos</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;"><input type="radio"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="radio"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>Estándar</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.2. Registro, reporte e investigación de las enfermedades laborales, los incidentes y accidentes de trabajo</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Peso Porcentual</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right; background-color: #005a99; color: white; padding: 5px; margin-top: 10px;">Numeral 3.1.4. “Cumple Totalmente”</p>	Item del estándar	Valor de Item de Estándar	Cumple Totalmente	No cumple	No aplica	3.1.1 Descripción sociodemográfica – Diagnóstico de condiciones de salud	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	3.1.2 Actividades de Promoción y Prevención en Salud	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	3.1.3 Información al médico de los perfiles de cargo	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	3.1.4 Realización de Evaluaciones Médicas Ocupacionales -Peligros- Periodicidad- Comunicación al Trabajador	1.00	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	3.1.5 Custodia de Historias Clínicas	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	3.1.6 Restricciones y recomendaciones médico/laborales	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	3.1.7 Estilos de vida y entornos saludables (controles tabaquismo, alcoholismo, farmacodependencia y otros)	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	3.1.8 Agua potable, servicios sanitarios y disposición de basuras	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	3.1.9 Eliminación adecuada de residuos sólidos, líquidos o gaseosos	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	Estándar					3.2. Registro, reporte e investigación de las enfermedades laborales, los incidentes y accidentes de trabajo					Peso Porcentual				
Item del estándar	Valor de Item de Estándar	Cumple Totalmente	No cumple	No aplica																																																														
3.1.1 Descripción sociodemográfica – Diagnóstico de condiciones de salud	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>																																																														
3.1.2 Actividades de Promoción y Prevención en Salud	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>																																																														
3.1.3 Información al médico de los perfiles de cargo	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>																																																														
3.1.4 Realización de Evaluaciones Médicas Ocupacionales -Peligros- Periodicidad- Comunicación al Trabajador	1.00	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																																														
3.1.5 Custodia de Historias Clínicas	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>																																																														
3.1.6 Restricciones y recomendaciones médico/laborales	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>																																																														
3.1.7 Estilos de vida y entornos saludables (controles tabaquismo, alcoholismo, farmacodependencia y otros)	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>																																																														
3.1.8 Agua potable, servicios sanitarios y disposición de basuras	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>																																																														
3.1.9 Eliminación adecuada de residuos sólidos, líquidos o gaseosos	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>																																																														
Estándar																																																																		
3.2. Registro, reporte e investigación de las enfermedades laborales, los incidentes y accidentes de trabajo																																																																		
Peso Porcentual																																																																		

4.15. Numeral 3.21. al 3.3.6., automáticamente el formulario los marca con la casilla “No Aplica”, por el tipo de empresa (Menos de 10 trabajadores, riesgo I).

Item del estándar	Valor de Item de Estándar	Cumple Totalmente	No cumple	No aplica
-------------------	---------------------------	-------------------	-----------	-----------

3.2.1 Reporte de los Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral a la ARL, EPS y Dirección Territorial del Ministerio de Trabajo	2.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
---	------	-----------------------	-----------------------	----------------------------------

3.2.2 Investigación de incidentes, accidentes y enfermedades laborales	2.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
--	------	-----------------------	-----------------------	----------------------------------

3.2.3 Registro y análisis estadístico de accidentes y enfermedades laborales	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
--	------	-----------------------	-----------------------	----------------------------------

Estándar

3.3. Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores

Peso Porcentual

6

Item del estándar	Valor de Item de Estándar	Cumple Totalmente	No cumple	No aplica
-------------------	---------------------------	-------------------	-----------	-----------

3.3.1 Medición de la frecuencia de la accidentalidad	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
--	------	-----------------------	-----------------------	----------------------------------

3.3.2 Medición de la severidad de la accidentalidad	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
---	------	-----------------------	-----------------------	----------------------------------

3.3.3 Medición de la mortalidad por Accidentes de Trabajo	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
---	------	-----------------------	-----------------------	----------------------------------

3.3.4 Medición de la prevalencia de Enfermedad Laboral	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
--	------	-----------------------	-----------------------	----------------------------------

3.3.5 Medición de la incidencia de Enfermedad Laboral	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
---	------	-----------------------	-----------------------	----------------------------------

3.3.6 Medición del ausentismo por causa médica	1.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
--	------	-----------------------	-----------------------	----------------------------------

4.16. Marque en el Numeral 4.1.1. y 4.2.1., “Cumple Totalmente”, siempre y cuando tenga evidencias de que realizó estas actividades en el año que está reportando o tiene la actividad implementada. Los demás numerales automáticamente el formulario los marca con la casilla “No Aplica”, por el tipo de empresa (Menos de 10 trabajadores, riesgo I).

Peso Porcentual				
15	Item del estándar	Valor de Item de Estándar	Cumple Totalmente	No cumple
	4.1.1 Metodología para la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	4.00	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
	4.1.2 Identificación de peligros con participación de todos los niveles de la empresa	4.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	4.1.3 Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda	3.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	4.1.4 Realización mediciones ambientales, químicos, físicos y biológicos	4.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Estándar				
4.2. Medidas de prevención y control para intervenir los peligros / riesgos				
Peso Porcentual				
15	Item del estándar	Valor de Item de Estándar	Cumple Totalmente	No cumple
	4.2.1 Implementación de medidas de prevención y control de peligros/riesgos identificados	2.50	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
	4.2.2 Verificación de aplicación de medidas de prevención y control por parte de los trabajadores	2.50	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	4.2.3 Elaboración de procedimientos, instructivos, fichas, protocolos	2.50	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	4.2.4 Realización de inspecciones a las instalaciones, maquinaria o equipos con la participación del COPASST	2.50	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	4.2.5 Mantenimiento periódico de instalaciones, equipos, máquinas, herramientas	2.50	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	4.2.6 Entrega de Elementos de Protección Personal EPP, se verifica con contratistas y subcontratistas	2.50	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Numeral 4.1.1.. “Cumple Totalmente”				
Numeral 4.2.1.. “Cumple Totalmente”				

4.17. Numeral 5.1.1. al 5.1.2., automáticamente el formulario los marca con la casilla “No Aplica”, por el tipo de empresa (Menos de 10 trabajadores, riesgo I). Presionar “SIGUIENTE”, para reportar el VERIFICAR del SG-SST.

5. Gestión de amenazas (10%)

Estándar

5.1. Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias

Peso Porcentual

10

Item del estándar	Valor de Item de Estándar	Cumple Totalmente	No cumple	No aplica
5.1.1 Se cuenta con el Plan de Prevención, Preparación y Respuesta ante emergencias	5.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
5.1.2 Brigada de prevención conformada, capacitada y dotada	5.00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

CANCELAR **SIGUIENTE**

4.18. REPORTAR VERIFICAR: Todos los numerales del verificar automáticamente el formulario los marca con la casilla “No Aplica”, por el tipo de empresa (Menos de 10 trabajadores, riesgo I). Presionar “SIGUIENTE”, para reportar el ACTUAR del SG-SST.

Consentimiento >

1. Planear >

2. Hacer >

3. Verificar > (selected)

4. Actuar >

Resultados >

6. Verificación del SG - SST (5%)

Estándar

6.1. Gestión y resultados del SG - SST

Peso Porcentual

5

Item del estándar	Valor de Item de Estándar	Cumple Totalmente	No cumple	No aplica
6.1.1 Definición de indicadores del SG-SST de acuerdo condiciones de la empresa	1.25	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
6.1.2 La empresa adelanta auditoría por lo menos una vez al año	1.25	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
6.1.3 Revisión anual por la alta dirección, resultados y alcance de la auditoría	1.25	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
6.1.4 Planificación auditorías con el COPASST	1.25	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

CANCELAR **SIGUIENTE**

4.19. REPORTAR ACTUAR: Todos los numerales del Actuar automáticamente el formulario los marca con la casilla “No Aplica”, por el tipo de empresa (Menos de 10 trabajadores, riesgo I). Presionar “CALIFICAR”, para que se genere la calificación del reporte.

Consentimiento >

1. Planear >

2. Hacer >

3. Verificar >

4. Actuar >

Resultados >

7. Mejoramiento (10%)

Estándar

7.1. Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG - SST

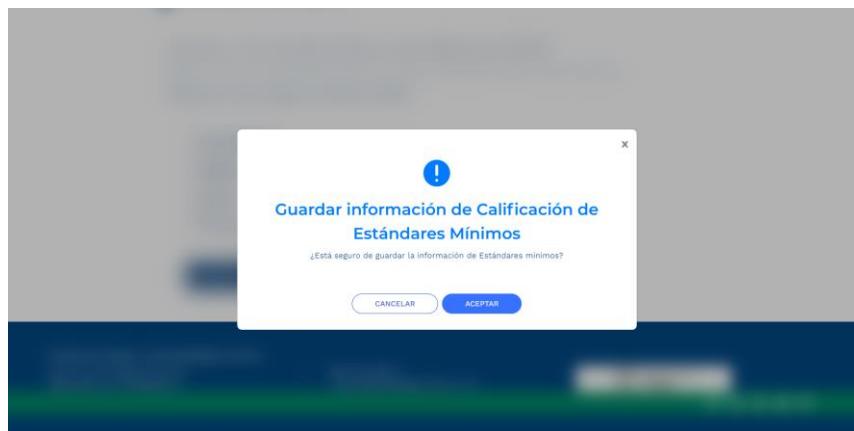
Peso Porcentual

10

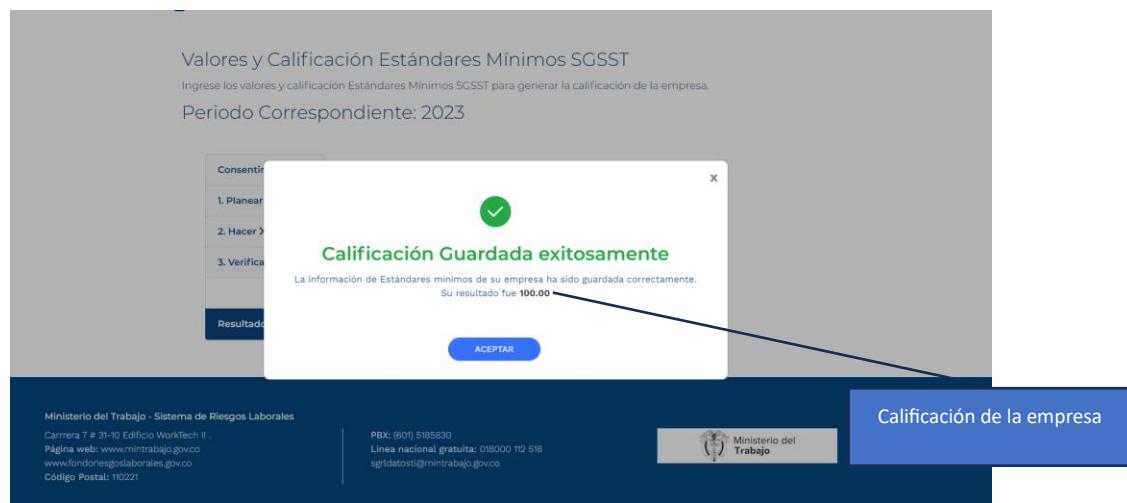
Item del estándar	Valor de Item de Estándar	Cumple Totalmente	No cumple	No aplica
7.1.1 Definición de acciones preventivas y correctivas con base en resultados del SG-SST	2.50	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
7.1.2 Acciones de mejora conforme a revisión de la alta dirección	2.50	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
7.1.3 Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales	2.50	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
7.1.4 Elaboración Plan de Mejoramiento e implementación de medidas y acciones correctivas solicitadas por autoridades y ARL	2.50	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

CANCELAR **CALIFICAR**

4.20. Presione “ACEPTAR” para guardar la calificación que acaba de hacer a todos los ítems.



4.21. Aparece el porcentaje de calificación del reporte. Presione “ACEPTAR” para guardar la calificación del reporte.



4.22. Por último, si desea descargar el AUTOREPORTE presione el botón “DESCARGAR RESULTADOS”.

The screenshot shows the "Valores y Calificación Estándares Mínimos SGSST" page. At the top, there are navigation links for "SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES", "Ministerio del Trabajo", and user info ("Notificaciones | Valentina Ruiz | Rol: Responsable SGSSST | Entidad: EOM SAS"). Below the header, there's a breadcrumb trail "Valores y Calificación Estándares Mínimos SGSSST". The main content area displays a table of results with a "DESCARGAR RESULTADOS" button. A large blue button at the bottom right says "Descargar Resultados".

Resultados de valores y calificación de estándares mínimos SGSSST			
Número de consecutivo REME-SGSSST - 582641 - 2023 - 1			
Total Calificación de Empresa 100.0			
Ciclo	Estándar	Estándar	Calificación
Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	4.0
Planear	1. Recursos	1.2. Capacitación en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	6.0
		2. Gestión integral	

5. INFORME DE REPORTE DE ESTANDARES MINIMOS.

El reporte de resultados descargados presenta la calificación de cada uno de los numerales y el porcentaje final de cumplimiento al final del Informe.

 Ministerio del Trabajo	Número Radicado: REME-SGSST - 582641 - 2023 - 1					
<p>Nombre de la Empresa: EOM SAS</p> <p>Tipo Persona: Jurídica Régimen Tributario: Régimen común</p> <p>Tipo Documento Empresa: Número de Identificación Tributaria Número de Documento: 900558552</p> <p>Nombre Representante Legal: CARLOS ORLANDO RUIZ CERON</p> <p>Responsable SC-SST: Valentina Ruiz Ceron Correo SC-SST: comercial@eom.com.co</p> <p>Período Correspondiente: 2023 Número Telefónico fijo: 60167016</p> <p>Correo Electrónico: gerencia@eom.com.co Cantidad Trabajadores: 5</p>						
Código CIIU	Riesgo	Actividad Económica				
1620101	Riesgo I	ACTIVIDADES DE DESARROLLO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS (PLANIFICACIÓN, ANÁLISIS, DISEÑO, PROGRAMACIÓN, PRUEBAS), INCLUYE ANÁLISIS, DISEÑO DE LA ESTRUCTURA, EL CONTENIDO Y/O ESCRITURA DEL CÓDIGO INFORMATICO, PROGRAMACIÓN DE SISTEMAS OPERATIVOS, APLICACIONES DE PROGRAMAS INFORMÁTICOS, BASES DE DATOS, DESARROLLO DE SOLUCIONES WEB/PERSONALIZACIÓN DE PROGRAMAS INFORMÁTICOS.				
ESTÁNDARES MÍNIMOS SGSSST TABLA DE VALORES Y CALIFICACIÓN						
CICLO	ESTÁNDAR	ESTÁNDAR	ITEM	VALOR ESTÁNDAR	PUNTAJE	CALIFICACIÓN
Planear	1. Recursos	1.1 Recursos financieros, técnicos humanos y de los individuos requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.1 Responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST	0.50	Cumple totalmente	0.50
Planear	1. Recursos	1.1 Recursos financieros, técnicos humanos y de los individuos requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.2 Responsabilidades en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST	0.50	No aplica	0.50
CICLO	ESTÁNDAR	ESTÁNDAR	ITEM	VALOR ESTÁNDAR	PUNTAJE	CALIFICACIÓN
Verificar	6. Verificación del SG - SST	6.1 Gestión y resultados del SG - SST	6.1.2 La empresa adelanta auditoría por lo menos una vez al año	1.25	No aplica	1.25
Verificar	6. Verificación del SG - SST	6.1 Gestión y resultados del SG - SST	6.1.3 Revisión anual por la alta dirección, resultados y alcance de la auditoría	1.25	No aplica	1.25
Verificar	6. Verificación del SG - SST	6.1 Gestión y resultados del SG - SST	6.1.4 Planificación, auditorías con el CORASST	1.25	No aplica	1.25
Actuar	7. Mejoramiento	7.1 Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG - SST	7.1.1 Definición de acciones preventivas y correctivas con base en resultados del SG - SST	2.50	No aplica	2.50
Actuar	7. Mejoramiento	7.1 Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG - SST	7.1.2 Acciones de mejora conforme a revisión de la alta dirección	2.50	No aplica	2.50
Actuar	7. Mejoramiento	7.1 Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG - SST	7.1.3 Acciones de mejora con base en Investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales	2.50	No aplica	2.50
Actuar	7. Mejoramiento	7.1 Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG - SST	7.1.4 Elaboración Plan de Mejoramiento e implementación de medidas preventivas y correctivas solicitadas por autoridades y ARL	2.50	No aplica	2.50
Total Valor Estándar Valores Mínimos de Calificación 100.00						
Cuando se cumple con el ítem del estándar la calificación será la máxima del respectivo ítem, de lo contrario su calificación será igual a cero (0).						
En los ítems de la Tabla de Valores que no aplican para las empresas de menos de cincuenta (50) trabajadores clasificados con riesgo I, II, o III, de conformidad con los Estándares Mínimos de SST vigentes, se deberá otorgar el porcentaje máximo de calificación en la columna "No Aplica" frente al ítem correspondiente.						
El presente formulario es documento público. La información aquí consignada deberá ser veraz. La inclusión de manifestaciones falsas estará sujeta a las sanciones contempladas en la Ley 599 de 2000, Código Penal Colombiano (artículos 287, 288, 291, 294).						